

## ПРИКАЗ

от «09» января 2024г.

№ 7-ОД

*О назначении ответственного за осуществление мероприятий по противодействию коррупции и организации антикоррупционной деятельности в МОУ Детском саду №289»*

Во исполнение Федерального закона РФ от 25.12.2008 №278-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Постановлении губернатора Волгоградской области от 11.09.2018г.№622 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2018-2020 годы», приказа комитета по образованию администрации Волгограда от 14.01.2009 года № 6 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волгограда», в целях соблюдения принципа добровольности при привлечении средств родителей (законных представителей) воспитанников и в рамках усиления контроля за деятельностью педагогов детского сада.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по противодействию коррупции старшего воспитателя Сержантову Юлию Борисовну.
2. Утвердить с 09.01.2024г. план мероприятий МОУ Детского сада №289 по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение 1).
3. Утвердить форму анкеты для проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников детского сада (Приложение 2).
4. Педагогическим работникам детского сада запретить сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
5. Заведующему хозяйством своевременно ставить на баланс имущество, полученное от пожертвователя или приобретённое учреждением из средств, приносящей доход деятельности.
6. Старшему воспитателю:

– провести беседу с членами Родительского комитета и Совета детского сада о недопущении неправомочных действий органов самоуправления по принуждению к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;

– провести анкетирование родителей на антикоррупционную тему в сентябре-октябре 2024 г. Итоги обобщить и представить на совещании при заведующем в срок до 31.10.2024;

– обновить информацию на стенде о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, а также адреса и телефоны органов, куда необходимо обращаться в случае проявления коррупционных действий;

– своевременно обновлять информацию на официальном сайте детского сада «Противодействие коррупции».

7. Воспитателям всех групп:

- включить в повестку дня родительских собраний вопрос о антикоррупционных мероприятиях детского сада,

- проинформировать родителей о телефоне «горячей линии».

8. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить под контролем Совета МОУ Детского сада № 289.

9. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.

10. Производить прием целевых денежных средств безналичным способом через банк на внебюджетный счет детского сада на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке, в котором отражена сумма средств и конкретная цель их использования.

11. Контроль за привлечением и расходованием благотворительных средств, поступающих от родителей (законных представителей) воспитанников оставляю за собой.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации заведующий детским садом  
должность



Ю.В.Беккер  
расшифровка подписи

План мероприятий  
МОУ Детский сад № 289  
по противодействию коррупции  
на 2024 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Размещение на официальном сайте МОУ Детский сад №289 в информационно – телекоммуникационной сети Интернет текстов нормативных правовых актов и информации о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2024 г.	Заведующий, ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
1.2.	Обновление размещаемой информации на информационном стенде по противодействию коррупции	2024 г.	Рабочая группа
1.3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ Детский сад № 289 в установленном законодательством порядке	2024 г.	Заведующий
1.4.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников МОУ Детский сад № 289 по вопросам противодействия коррупции	2024 г.	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции, воспитатели
<b>2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	ежеквартально	Заведующий
2.2.	Информирование родителей о телефоне «Горячей линии» для сбора информации по фактам коррупции в МОУ Детский сад № 289	2024 г.	Рабочая группа
2.3.	Обновление информационного стенда в МОУ Детский сад № 289 о предоставляемых государственных и муниципальных услугах	2024 г. (по мере необходимости)	Рабочая группа
2.4.	Подготовка информации о деятельности МОУ Детский сад № 289 по предупреждению коррупции	2024 г.	Заведующий, ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
2.5.	Организация контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников	2024 г.	Рабочая группа
2.6.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в МОУ Детский сад № 289, в том числе: -активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующей организации; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;	2024 г.	Заведующий

	-недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
2.7.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на противодействие коррупции	2024 г.	Рабочая группа
<b>3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества</b>			
3.1.	Контроль за использованием муниципального имущества, земельных участков, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, использованием средств бюджета Волгограда в пределах полномочий	2024 г.	Рабочая группа
<b>4. Совершенствование работы лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей для работников МОУ.	2024 г.	Рабочая группа
4.2.	Организация занятий по изучению муниципальными служащими действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, этике муниципальной службы, предотвращению конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности и Стандарта антикоррупционного поведения, а также по предотвращению конфликта интересов	2024 г.	Рабочая группа
4.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2024 г.	Ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции
4.4.	Получение дополнительного профессионального образования по вопросам, касающимся профилактики коррупционных правонарушений (при наличии финансирования)	2024 г.	Рабочая группа
4.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	2024 г.	Рабочая группа
4.6.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2024 г.	Рабочая группа
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МОУ Детский сад № 289	2024 г.	Заведующий, рабочая группа
5.2.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, причин и условий проявлений коррупции в МОУ Детский сад № 289	2024 г. (по мере поступления)	Рабочая группа

Приложение 2  
к приказу от 09.01.2024 г. № 7-ОД

Анкета

*Уважаемые родители! С целью выявления фактов коррупции администрация МОУ детского сада № 289 просит вас заполнить данную анкету. Анкета анонимная. Среди предлагаемых ответов на вопросы отметьте выбранный Вами вариант. Большое спасибо за помощь.*

1. Удовлетворяют ли Вас условия, созданные для воспитанников в детском саду?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить
2. Если Вы перечисляете пожертвования на счет детского сада, то Вы делаете это на добровольной основе?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить
3. Обсуждают ли воспитатели с родителями различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в дошкольном учреждении (дисциплины, питания, гигиенических процедур и т.п.)?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить
4. Существуют ли в вашей группе практика преподношения подарков сотрудникам?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить
5. Обсуждаются ли с вами вопросы противодействия коррупции на родительских собраниях?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить
6. Вы лично чувствуете, что сотрудники дошкольного учреждения доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку?  
 да                       нет                       затрудняюсь ответить

Если хотите, пожалуйста, добавьте любые комментарии о работе дошкольного учреждения и возможных изменениях в ней:

---

---

Дата заполнения анкеты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.